



POSSIBILITÉS DE COMMANDITE DE LA CONFÉRENCE 2017 D'ACSESS

PRIVILÈGES ACCORDÉS À TOUS LES COMMANDITAIRES :

- Le nom de l'entreprise sera mentionné dans la page du site Web d'ACSESS se rapportant à l'événement
- La commandite de l'entreprise sera soulignée dans le programme de la conférence
- Le nom de l'entreprise figurera sur la signalisation de la conférence, et l'entreprise sera reconnue pour sa ***commandite d'un événement particulier**

Veuillez choisir l'un des articles suivants :

ARTICLES PROMOTIONNELS

- | | | | |
|-----------------------------------------------|-----------------|----------------------------------------------|-----------------|
| <input type="radio"/> Carnet et stylo | 4 000 \$ | <input type="radio"/> Clé USB | 3 000 \$ |
| <input type="radio"/> Sac remis aux délégués | 4 000 \$ | <input type="radio"/> Station de recharge | 2 000 \$ |
| <input type="radio"/> Pochette pour porte-nom | 3 000 \$ | <input type="radio"/> Comptoir d'inscription | 2 000 \$ |

ACTIVITÉ SOCIALE

- Réception de réseautage du mardi soir ***2 500 \$**

PROGRAMME/SÉANCES

- Séances plénières (**possibilité de 2**) ***2 500 \$ each**
- Ateliers (**possibilité de 4**) ***1 000 \$ each**

ÉVÉNEMENTS INDIVIDUELS

- | | | | |
|-----------------------------------------------|------------------|-------------------------------------------------------------|----------------|
| <input type="radio"/> Dîner de remise de prix | *2 000 \$ | <input type="radio"/> Déjeuners (possibilité de 3) | *750 \$ |
| <input type="radio"/> Dîner du mardi | *1 000 \$ | <input type="radio"/> Pausas-rafraîchissements | *500 \$ |

COMMANDITE D'ENTREPRISE **1 000 \$**

Personne-ressource : _____ Courriel : _____

Nom de l'entreprise : _____

Adresse : _____ Ville : _____ Province : _____ Code postal : _____

Tél. : _____ Téléc. : _____

Veuillez poster ce formulaire dûment rempli à :

ACSESS, 2233 Argentia Road, Suite 100, Mississauga (Ontario) L5N 2X7
Tél. : 905-826-6869 | 1-888-232-4962 | Téléc. : 905-826-4873

Site Web : www.acsess.org • Téléc : saint-ivany@acsess.org
(Le paiement apparaîtra sous le nom de BB&C Management Services Inc. sur le relevé de carte de crédit.)

POLITIQUE D'ANNULATION

Toute annulation doit être faite par écrit. La date officielle d'annulation est celle à laquelle ACSESS reçoit l'avis d'annulation à ses bureaux. En cas d'annulation par un commanditaire, les modalités suivantes s'appliquent : un remboursement de 50 % sera accordé si l'annulation est effectuée au plus tard le 24 février. AUCUN remboursement ne sera accordé après le 24 février.

- Chèque (au nom d'ACSESS)

N° de carte de crédit

Date d'expiration / (CODE DE SÉCURITÉ)

Nom sur la carte _____ (EN CARACTÈRES D'IMPRIMERIE)

Signature _____